

管理学院博士复试报到程序

一、交复试费

130 元，只收现金，请自备零钱。

二、验证

1、身份证原件；

2、硕士学位证书、硕士毕业证书原件（应届生为学生证原件）（若无硕士毕业证书者可免提供硕士毕业证书）；

3、在境外已取得硕士学位和学历的考生，须提供中国教育部留学服务中心的学历认证件原件；

4、外语水平证书原件。

三、提交材料（按顺序提交）

1、博士研究生录取登记表一份（填写“复试通知”中“附件”前 6 行）；

2、密封完好的《厦门大学 2019 年博士研究生政治表现情况审查表》（将“复试通知”中“附件”下载打印后填写完整）；

3、告知书；（将“复试通知”中“附件”下打印出来后手写签名和日期）；

4、体检表；（体检前请提前准备 1 张免冠彩照，贴好照片并在表左上方写上报考专业，须在厦门大学医院体检，可在复试后补交，最迟 2019 年 1 月 11 日）。

四、抽取面试顺序、领取复试安排。

五、微信扫“厦大管院 2019 研究生教务群”二维码，入群。

入群后修改备注名为：19XX（专业）博 XXX（姓名），如 19 会计博张三。

管理学院

2019 年 1 月 2 日